



**Istituto Magistrale ISS
Liceo Classico, Linguistico,
Scienze Umane
"Carlo Levi"**

Via G. Falcone, 105 – 80016 Marano di Napoli
napm43000v@istruzione.it



ISTITUTO MAGISTRALE ISS
"C.LEVI" MARANO DI NAPOLI (NA)
Prot. 0002770 del 14/04/2023
VI (Uscita)

*AGLI ATTI
ALL' ALBO D'ISTITUTO
AL SITO WEB DELLA SCUOLA*

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO - ADDETTO ALL'ELABORAZIONE REPORT NELL'AMBITO PROGETTO "SOCIAL MEDIA COMMUNITY" C.U. 103 NAP - CUP G74C21000050002 - PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" POR CAMPANIA FSE 2021-2027 PROGRAMMA- "SCUOLA VIVA" (D.G.R. n. 362 del 04/08/2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2014/2020 e ss.mm.ii;

VISTE le linee guida per i Beneficiari Regione Campania programma operativo fondo sociale europeo;

PREMESSO CHE con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA" è stata disposta, in continuità con l'attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma "Scuola Viva"- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l'ampliamento e l'estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;

VISTO il DD N. 506 – DG 11 del 01/10/2021 pubblicato sul BURC n. 97 del 04/10/2021, di approvazione dell'Avviso per la manifestazione di interesse al programma "Scuola Viva" da realizzarsi con il contributo del POR Campania FSE 2021/2027;

VISTA La Manifestazione di interesse "Programma "Scuola Viva";



VISTO il Decreto Dirigenziale n. 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n. 47 del 31.05.2022 con cui è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dal titolo "Social Media Community" e riportato nella tabella sottostante:

c.u.	Istituto Proponente	Comune	Pr	Importo
103 NAP	ISS "Carlo Levi"	Marano di Napoli	NA	€ 50.000,00

VISTA la delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 14/12/21 di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 118 del Consiglio d'Istituto del 15/12/2021 di adesione al progetto

VISTA la Delibera n. 17 del 14/02/22 di approvazione del Piano Annuale 2022;

VISTO l'Accordo di Partenariato sottoscritto con i Partner di cui al prot. n. 1673 del 6/03/2023;

VISTO l'Atto di Concessione firmato con la Regione Campania di cui al prot. n.2345 del 28/03/2023

VISTO il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. n. 8243 del 28/11/2022

TENUTO CONTO che la dott.ssa Angela Rispo ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot. 2454 del 31/03/2023;

VISTA l'articolazione del progetto e le figure professionali previste per lo svolgimento delle attività formative;

VISTA la determina di avvio procedure di cui al prot. n. 268 del 12/04/23;

EMANA

Il seguente Avviso, rivolto al personale docente in servizio presso codesto Istituto Scolastico, per il reclutamento della Figura di "**Progettista interno**" e "**Addetto all'elaborazione report**" nell'ambito del progetto "**Social Media Community**" C.U. 103 NAP - CUP G74C21000050002- Programma "Scuola Viva" POR CAMPANIA FSE 2021-2027.

Art. 1 Premessa

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Art. 2 Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto il reclutamento di n. 2 "**Progettisti**", cui conferire contratto di prestazione d'opera, di n.1 "**Addetto all'elaborazione report**" cui conferire contratto di prestazione d'opera per realizzazione delle attività progettuali in oggetto



Art. 3 Attività e compiti

Il Progettista dovrà occuparsi di:

- predisporre il cronoprogramma aggiornato;
- predisporre la progettazione di dettaglio delle attività;
- predisporre l'articolazione dei singoli moduli, le risorse umane impiegate, il calendario delle attività;
- verificare la piena corrispondenza tra le azioni previste dal progetto approvato e quelle realizzate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'Addetto all'Elaborazione Report dovrà:

- Predisporre preliminarmente il sistema di raccolta delle informazioni, costantemente aggiornabili in base alle fasi di vita del progetto;
- Curare le fasi di elaborazione e verifica durante l'erogazione delle attività corsuali, realizzando efficace customers *satisfaction* ed esaminando il relativo feedback, mediante somministrazione di questionari di soddisfazione vs i partecipanti, elaborazione dati e valutazione dei risultati ed identificazione delle eventuali azioni di miglioramento.
- Elaborare report finale sulle attività previste dai moduli per pubblicazioni finali.
- Rendicontare ore effettuate su specifica modulistica

Art. 4 Conferimento Incarichi e retribuzione

La retribuzione oraria per l'incarico di "Progettista interno" e "Addetto all'elaborazione Report" è di **23,22 € lordo stato**.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto

Per la figura di "Progettista interno", il numero di ore imputate sarà n. 55 ore ciascuno Per la figura di "Addetto all'elaborazione Report", il numero di ore imputate sarà n. 55 ore

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà il numero degli interventi in aula, la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa. Il docente individuato, e destinatario dell'incarico, dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.



Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 “Istanza di Partecipazione” e All. 2 “Scheda di autovalutazione”) disponibili presso la bacheca Argo della Scuola e sul sito web all’indirizzo www.liceocarlolevi.edu.it

L’**“Istanza di partecipazione”** e la **“Scheda di autovalutazione”** dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:

- **curriculum vitae in formato europeo;**
- **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

La suddetta documentazione, **pena l’esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **12.00 del 19/04/2023**, tramite e-mail, all’indirizzo di posta dell’Istituto napm43000v@liceocarlolevi.it o a mano in busta chiusa, presso l’ufficio di segreteria/protocollo, avente ad oggetto la specifica dicitura:

“Candidatura per la funzione di progettista- SCUOLA VIVA” o “Candidatura per la funzione di addetto all’elaborazione report - SCUOLA VIVA”

Art. 6 Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- altri motivi rinvenibili nell’Avviso presente.

Art. 7 Valutazione delle candidature e pubblicazione della graduatoria

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base alle esperienze maturate e ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice all’uopo nominata, tenendo conto dei requisiti e dei criteri secondo la tabella di valutazione che segue:

PROGETTISTA	
<i>Esperienze pregresse di GESTIONE E CONTROLLO di progetti PON/POR o similari</i>	Punti 3 per ogni incarico (max 15 punti)
<i>Incarichi organizzativi e gestionali</i>	Punti 3 per ogni incarico (max 15 punti)
<i>Incarichi di referente di progetto</i>	Punti 2 per ogni incarico (max 10 punti)



ADDETTO ELABORAZIONE REPORT	
<i>Esperienze pregresse di GESTIONE, CONTROLLO e VALUTAZIONE di progetti PON/POR o similari</i>	Punti 3 per ogni incarico (max 15 punti)
<i>Esperienza Monitoraggio e Autovalutazione di istituto (gruppo NIV)</i>	Punti 3 per ogni incarico (max 15 punti)
<i>Incarichi organizzativi e gestionali</i>	Punti 2 per ogni incarico (max 10 punti)

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre reclamo, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possenga i requisiti richiesti.

Art. 8 Tutela della Privacy e RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Angela Rispo

Art. 9 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Angela Rispo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa